

## 車庫証明 必要書類チェックシート

### 申請書類

<input type="checkbox"/>	申請書（4枚） ※軽自動車は3枚
<input type="checkbox"/>	申請書必要事項の記入 ※車台番号等の記入ミスや、氏名フリガナ、代表者の記入漏れにご注意ください。
<input type="checkbox"/>	捺印（4枚） ※5枚組の申請書の地域（福島県など）は、5枚全てにご捺印ください。
<input type="checkbox"/>	代替車両のナンバー記入 ※代替車両がない場合は「増車」をお選びください。
<input type="checkbox"/>	所在図・配置図 ※保管場所の寸法、出入り口の幅、出入り口前道路の幅もご記入ください。 ※保管場所が広い場合、複数枠がある場合などは、駐車場所を明示してください。
<input type="checkbox"/>	保管場所使用権原疎明書面（自認書）
<input type="checkbox"/>	保管場所使用承諾証明書 ※訂正には承諾者の印が必要です。
<input type="checkbox"/>	委任状

### 所在証明

（使用者の住所と使用の本拠が異なる場合。支店など）

<input type="checkbox"/>	行政発行の所在地証明
<input type="checkbox"/>	公共料金（電気・ガス・水道・固定電話）の領収書
<input type="checkbox"/>	消印のある郵便物

※上記のうちいずれか1つ。3ヶ月以内のものをご用意ください。

### 申請情報確認書類

<input type="checkbox"/>	車検証のコピー（新車の場合は諸元の分かるもの）
<input type="checkbox"/>	使用者の住民票または印鑑証明書のコピー

## 行政書士 みけねこ事務所

TEL: 027-212-0108 FAX: 027-202-0075

〒371-0124 群馬県前橋市勝沢町390番地1